

Edukasi Teknologi Microsoft Office Excel Pada Siswa SMK Tunas Bangsa di Desa Girimukti

M Viga Prayoga S¹, Dimas Tri Saputra², Dias Ilyasha³, Salsabila⁴, Viola Putri Mesa R⁵, Siti Nurpadillah⁶
Mirna Sari Gusti R⁷ Abdul Cholis⁸ Trisyani Indah S⁹, Dede sukmawan¹⁰

^{1,2,3,4,5,6,7,8,9}Universitas Nusaputra

^{1,2,3,4,5,6,7,8,9}Program Studi Sistem Informasi, Universitas Nusaputra

*e-mail: viga.prayoga_si20@nusaputra.ac.id¹, tri.saputra_si20@nusaputra.ac.id²,

dias.ilyasha_si20@nusaputra.ac.id³, salsabila_si20@nusaputra.ac.id⁴, viola.putri_si20@nusaputra.ac.id⁵,
siti.nurpadillah_si20@nusaputra.ac.id⁶, mirna.sari_si20@nusaputra.ac.id⁷, abdul.cholis_si20@nusaputra.ac.id⁸
trisyani.indah_si20@nusaputra.ac.id⁹, dede.sukmawan@nusaputra.ac.id¹⁰

Abstract

Girimukti Village is located in Ciemas District, Sukabumi Regency, West Java Province. In this village there are several problems including a lack of understanding of technology in the Community in the Digital Age and a lack of educators in several schools in the Village. In this case, the service is carried out to help the community, especially for students to become more familiar with technology in this very sophisticated era, especially for students who will continue their schooling to a higher level, they need knowledge about technology and an understanding of an organization. We as the Community Service Committee have provided maximum knowledge to students and the community in need.

Keywords: *Girimukti Village, KKN, Technology*

Abstrak

Desa Girimukti terletak di Kecamatan Ciemas Kabupaten Sukabumi Provinsi Jawa Barat. Di Desa ini terdapat beberapa permasalahan diantaranya kurangnya pemahaman teknologi pada Masyarakat di Era Digital dan kurangnya tenaga pendidik di beberapa sekolah yang ada di Desa tersebut. Dalam hal ini, pengabdian dilakukan untuk membantu masyarakat khususnya bagi Siswa/i untuk lebih mengenal Teknologi di era yang sangat canggih ini, apalagi kepada Siswa/i yang akan melanjutkan Sekolahnya ke jenjang yang lebih tinggi lagi diperlukannya ilmu mengenai Teknologi dan pemahaman mengenai sebuah organisasi. Kami selaku Panitia Pengabdian telah memberikan ilmu yang sangat maksimal kepada para Siswa/i maupun masyarakat yang membutuhkan.

Kata kunci: *Desa Girimukti, KKN, Teknologi*

1. PENDAHULUAN

Desa Girimukti merupakan sebuah Desa yang berada di Kecamatan Ciemas, Kabupaten Sukabumi, Provinsi Jawa Barat. (Sakti, 2021) Desa ini memiliki luas sebesar 3.085.000 Ha memiliki jumlah penduduk berkisar 4.012 jiwa. Mayoritas masyarakat yang menetap di desa ini berasal dari pulau jawa dan Sukabumi. Desa ini dipimpin oleh kepala desa dan memiliki 4 kadus, juga RT dan RW, para pemuda desa setempat juga aktif untuk mengisik kegiatan desa. Terdapat beberapa kegiatan serta organisasi desa yang mana menjadi salah satu aktivitas di Desa Girimukti, seperti karang taruna, dan ormas. Penduduk desa juga antusias dalam bergotong royong dan hal-hal lain serta memiliki empati tinggi sesama penduduk sehingga program desa dapat berjalan dengan sebagaimana mestinya.

Pada era digital saat ini, pemanfaatan internet yang dirasakan cukup besar terutama pada dunia bisnis, pemerintahan, dan pendidikan (Rosmalina, & Suhendar, 2021). Pemerintahan desa dapat memanfaatkan aplikasi untuk mewujudkan desa lebih maju dan berkembang serta modern. (Djuyandi, 2020) Pemanfaatan aplikasi itu sendiri juga dapat memberikan kemudahan bagi desa. Dalam hal ini, keberadaan aplikasi yang mulai menyentuh desa memberi harapan akan lahirnya desa yang lebih berdaya dan salah satu pemanfaatan aplikasi oleh desa yaitu *Microsoft Office*. *Microsoft Office* adalah sebuah suite perangkat lunak (Ilhami, 2021) (Rochman et al., 2022) yang dikembangkan oleh Microsoft yang terdiri dari beberapa aplikasi yang digunakan untuk keperluan produktivitas, seperti word processing, spreadsheet, presentasi, dan lain-lain. (Tbk, n.d.)

Microsoft Office merupakan sebuah paket layanan dari Microsoft yang dirancang untuk kebutuhan perkantoran.(Murdani et al., 2020) (Musrifah et al., 2021) Tentunya dengan layanan ini pekerjaan kantor pengguna akan dipermudah dan dipercepat. Di dalam paket Microsoft Office ini terdapat 7 layanan yang memiliki peran serta fungsi yang berbeda-beda. Mulai dari pembuatan dokumen, penjadwalan acara, mengedit file presentasi hingga melakukan rapat video. Dalam hal ini, Desa Girimukti membutuhkan suatu media informasi agar penduduk dapat mempermudah pekerjaan. Di samping itu, *Microsoft Office* juga merupakan salah satu media yang efektif untuk melakukan administrasi dan sosialisasi yang dapat menampung banyak informasi secara runtut. (Hidayati, 2022)

Dalam hal ini, Desa Girimukti belum mampu mengintegrasikan penggunaan aplikasi informasi dan komunikasi yang ada untuk pengembangan desa. (Susanto, 2022) Sehingga *Microsoft office* dapat diterapkan pada Desa Girimukti dengan cara memberikan pembelajaran kepada siswa siswi desa girimukti. Dengan demikian, masyarakat dapat mengoperasikan *Microsoft office* agar mempermudah masalah administrasi. (Putra et al., 2022)

2. METODE

Metode yang digunakan untuk pengabdian masyarakat di Desa Girimukti dilakukan melalui 3 tahap, yaitu:

1. Wawancara

Wawancara dilakukan dengan cara tanya jawab langsung terhadap pihak-pihak yang terkait. Dalam hal ini penulis melakukan sesi tanya jawab dengan beberapa tokoh masyarakat di Desa Girimukti untuk mendapatkan informasi terkait untuk membentuk sistem yang sesuai dengan kondisi yang dibutuhkan.

2. Observasi

Merupakan teknik pengumpulan data dengan melakukan tinjauan langsung terhadap objek yang diteliti dalam selang waktu tertentu untuk memperoleh data yang nyata dan pasti, penulis melakukan pengamatan langsung di Desa Girimukti.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Pembelajaran *Microsoft Office* di Desa Girimukti dibuat untuk membantu para Pelajar dan juga masyarakat sekitar dalam pengaplikasian teknologi untuk administrasi. Pihak sekolah dan desa juga mempunyai peran dalam menyediakan dan mengelola teknologi yang akan digunakan untuk system pembelajaran *Microsoft office* di desa Girimukti. Pembelajaran yang terdapat pada *Microsoft Office* diantaranya yaitu Microsoft word, Microsoft excel dan Microsoft powerpoint. Dalam program Kerja yang telah dilaksanakan di SMK Tunas Bangsa yang ada di Desa Girimukti, kami segenap Kelompok KKN Girimukti terkhusus Mahasiswa/mahasiswi Program Studi Sistem Informasi memberikan sedikit kurang lebihnya ilmu kepada para Siswa dan Siswi SMK Tunas Bangsa mengenai apa itu Ms. Excel dan juga arahan kepada Osis yang ada di SMK Tunas Bangsa tentang apa itu Ruang Lingkup Organisasi.

Pihak yang terlibat dalam program kerja ini yaitu Mahasiswa/Mahasiswi Sistem Informasi serta Siswa dan Siswi SMK Tunas Bangsa. Kekurangan dalam program kerja yang diberikan ialah kurangnya waktu yang diberikan dalam tahap pembelajaran tersebut, sehingga Siswa/i kurang memahi lebih dalam tentang Ms. Excel dan Keorganisasian. Serta waktu memberikan arahan tentang materi organisasi banyaknya pula siswa/i yang sungkan untuk bertanya kepada kami. Kelebihannya, siswa/i sangat antusias ketika mengajar materi yang kami berikan. Program Kerja ini awalnya bukanlah proker unggulan Mahasiswa/i SI namun program kerja ini merupakan alternatif kedua setelah pembuatan website, mengapa program kerja website tidak berjalan? Karena kurang nya dana dalam tahap pembuatannya.



Gambar 1. Dokumentasi Mengajarkan Ms. Excel di SMK Tunas Bangsa



Gambar 2. Dokumentasi Penedukasian Tentang Teknologi



Gambar 3. Dokumentasi Simulasi Latihan Ms. Excel

4. KESIMPULAN

Berdasarkan Penelitian yang telah dilakukan, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut ini:

1. Memberikan edukasi atau pengetahuan kepada Siswa/i SMK Tunas Bangsa tentang Ms. Excel
2. Memberikan arahan kepada Siswa/i SMK Tunas Bangsa mengenai ruang lingkup organisasi

DAFTAR PUSTAKA

Djuyandi, Y. (2020). Sikap Politik Pemerintah Desa Jatimukti Dalam Mendukung Pengembangan Kewirausahaan Desa. *Jurnal Transformative*, 6(1), 28–47.

Hidayati, Z. U. (2022). *Manajemen Pembelajaran Berbasis Digital Pada Era New Normal (Studi Kasus Di Mts. Al-Islam Joresan Mlarak Ponorogo)*. IAIN Ponorogo.

Ilhami, A. (2021). *Panduan Belajar Autodidak Microsoft Office Lengkap dan Praktis*. Penerbit NEM.

Murdani, M., Sianturi, R. D., & Panjaitan, M. (2020). Pemanfaatan Komputerisasi Untuk Perangkat. *Jurnal ABDIMAS Budi Darma*, 1(1), 9–13.

Musrifah, A., Abdulgani, T., & Legiawan, M. K. (2021). Penguatan kemampuan kerja aparat desa melalui uji kompetensi tik kepada calon aparat desa. *Jurnal IMPACT: Implementation and Action*, 3(2), 99–108.

Putra, R. A., Prabowo, S., & Purnamasari, I. (2022). Pelatihan Microsoft Office dalam Pelaksanaan Tugas Administrasi Pemerintahan untuk Meningkatkan Kinerja Aparat Desa Sukanegara. *Jurnal Abdi Masyarakat Indonesia*, 2(1), 249–256.

Rochman, A., Fahrizal, A. A., Halawa, F., Alkhornain, M. A. S., Hafidz, M. T., Rahadatul'Aisy, N., Lowo, O. L., Rohmawati, S., Imawan, P. A., & Husaini, Z. (2022). PENGENALAN DASAR MICROSOFT OFFICE DAN JARINGAN KOMPUTER. *Abdi Jurnal Publikasi*, 1(2), 244–248.

Sakti, P. T. W. S. (2021). EVALUASI STRATEGI KOMUNIKASI KEMENTERIAN DESA-PDPT DALAM MEMBANGUN AWARENESS PROGRAM INOVASI DESA TAHUN 2018-2019 (STUDI KASUS DI KABUPATEN SUKABUMI, JAWA BARAT) PRASETYO EDHO WIBOWO. *Jurnal Visi Komunikasi/Volume*, 20(02), 187–196.

Susanto, E. H. (2022). *Komunikasi & gerakan perubahan: kemajemukan dalam konstelasi sosial, ekonomi, politik*. Penerbit Mitra Wacana Media.

Tbk, D. I. P. T. S. B. P. (n.d.). *PERANGKAT LUNAK KOMPUTER UNTUK MENUNJANG INISIASI GO DIGITAL*.